

Algemene voorwaarden GPB Bouw B.V.

Artikel 1 Definities

- 1.1 GPB Bouw B.V. (hierna: GPB) is een Besloten Vennootschap die zich ten doel stelt het verrichten van bouwkundige activiteiten, timmerwerk en renovatiewerk, waaronder begrepen het leveren, monteren, verwijderen, hergebruiken en installeren van plafonds, wanden, gevelbekleding en verlichting.
- 1.2 In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Opdrachtgever' verstaan: de natuurlijke persoon of rechtspersoon of het samenwerkingsverband van natuurlijke en/of rechtspersonen of de namens deze handelende tussenpersoon of vertegenwoordiger die gebruikt maakt van de Diensten van GPB en GPB de opdracht geeft Diensten te verlenen zoals bedoeld in Lid 4.
- 1.3 In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Overeenkomst' verstaan: de rechtsbetrekking tussen GPB en Opdrachtgever, waaronder begrepen overeenkomsten met betrekking tot de koop en levering van de Diensten, een en ander in meest ruime zin.
- 1.4 In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Diensten' verstaan: alle door GPB en/of door haar ingeschakelde derden aan Opdrachtgever geleverde producten en Diensten zoals vermeld in lid 1, alsmede alle andere door GPB ten behoeve van Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, van welke aard ook, verricht in het kader van een Opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van Opdrachtgever worden verricht.
- 1.5 In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Website' verstaan: de website www.gpb-bouw.nl

Artikel 2 Toepasselijkheid van de Algemene voorwaarden

- 2.1 De Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle tussen Opdrachtgever en GPB gesloten Overeenkomsten waarbij GPB Diensten aanbiedt of levert.
- 2.2 Afwijkingen van de Algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien uitdrukkelijk en schriftelijk met GPB overeengekomen.
- 2.3 Toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.
- 2.4 De Algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende of gewijzigde opdrachten van Opdrachtgever.

Artikel 3 De Overeenkomst

- 3.1 Alle offertes van GPB zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
- 3.2 De Opdrachtgever kan contact opnemen met GPB via e-mail (info@gpb-bouw.nl) of telefoon (020-7952100) voor een van de aangeboden Diensten. GPB zal met Opdrachtgever overleggen omtrent zijn verwachtingen en kan daarna een offerte opmaken die per brief of per e-mail verstuurd zal worden. De Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de offerte of door een schriftelijke opdrachtbevestiging.
- 3.3 Als GPB een bevestiging naar Opdrachtgever stuurt, is die beslissend voor de inhoud en uitleg van

de Overeenkomst, onder voorbehoud van kennelijke verschrijvingen. GPB kan niet aan zijn aanbod worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat het aanbod, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

- 3.4 Indien Opdrachtgever aantekeningen maakt of reacties geeft op de offerte van GPB, dan maken zij geen deel uit van de Overeenkomst, tenzij GPB deze schriftelijk bevestigt.
- 3.5 Een opdracht door Opdrachtgever waaraan geen schriftelijke offerte vooraf is gegaan, behoeft schriftelijke aanvaarding door GPB.

Artikel 4 Uitvoering van de Overeenkomst

- 4.1 GPB zal zich inspannen de Diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, alsmede zoveel mogelijk overeenkomstig de schriftelijk vastgelegde afspraken, uit te voeren.
- 4.2 GPB heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 4.3 Bij het inschakelen van derden zal GPB de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en bij de selectie van deze derden, zoveel als dit in de relatie tot Opdrachtgever redelijkerwijs mogelijk en gebruikelijk is, met Opdrachtgever overleggen.
- 4.4 De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan GPB aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan GPB worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan GPB zijn verstrekt, heeft GPB het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 4.5 De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat GPB zijn Diensten tijdig en deugdelijk kan verrichten. Indien Opdrachtgever zijn afspraken hieromtrent niet nakomt, is hij gehouden de hieruit voortvloeiende schade te vergoeden.
- 4.6 Indien voor de uitvoering van Diensten een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever GPB hiervan schriftelijk in gebreke te stellen. GPB dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst. Bij overschrijding van een termijn door GPB heeft Opdrachtgever in geen geval een recht tot schadevergoeding en kan Opdrachtgever tevens geen aanspraak maken op de ontbinding van de Overeenkomst.

Artikel 5 Meer- en minderwerk

- 5.1 Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, zullen GPB en Opdrachtgever tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan.
- 5.2 Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is er sprake van meer- of minderwerk. GPB en Opdrachtgever maken onderling afspraken over de facturering van meer- of minderwerk.

- 5.3 In ieder geval is sprake van meer- en minderwerk indien:
- a . er sprake is van een wijziging van de opdracht;
 - b . GPB wegens onvoldoende informatie van Opdrachtgever extra werkzaamheden dient te verrichten;
 - c . er naar schatting meer dan 5% van de overeenkomst wordt afgeweken;
 - d . er buiten de normale werktijd (7:00u t/m 16:00u) wordt gewerkt.
- 5.4 Meerwerk wordt berekend op basis van de waarde van de prijsbepalende factoren die geldt op het moment dat het meerwerk wordt verricht. Dit geldt ook voor het berekenen van minderwerk.
- 5.5 Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van GPB op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.
- 5.6 Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen GPB en Opdrachtgever zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen door middel van een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst schriftelijk zijn aanvaard door beide partijen. De algemene voorwaarden zijn op deze wijziging van toepassing.

Artikel 6 Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de Overeenkomst

- 6.1 GPB is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel dat GPB goede grond heeft te vrezen dat de Opdrachtgever in die verplichtingen zal tekortschieten.
- 6.2 Voorts is GPB bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd.
- 6.3 Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat GPB niet de gewenste kwaliteit kan leveren die haar gebruikelijk is, of indien blijkt dat de Overeenkomst wegens zwaarwegende belangen niet voortgezet kan worden, zullen GPB en Opdrachtgever in overleg tot een oplossing proberen te komen/een passende regeling treffen.
- 6.4 Indien de Opdrachtgever zijn uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is GPB gerechtigd de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, wel tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.

Artikel 7 Annulering

- 7.1 Annulering van de Overeenkomst na ondertekening van de offerte is niet mogelijk, tenzij de werkzaamheden nog geen aanvang hebben genomen.
- 7.2 Annulering dient schriftelijk te geschieden en uitdrukkelijk te worden bevestigd door GPB.
- 7.3 Bij annulering na ondertekening van de offerte is GPB gerechtigd een boete van 30% van het overeengekomen bedrag in de offerte in rekening te brengen, of is GPB gerechtigd het aantal bestede uren ten tijde van annulering in rekening te brengen.

Artikel 8 Kosten, honorering en betaling

- 8.1 Alle genoemde bedragen in de offerte zijn in euro's en exclusief BTW, tenzij anders vermeld in de aanbieding. Tevens is GPB bevoegd reiskosten in rekening te brengen.
- 8.2. Naast het overleggen van een offerte heeft GPB de mogelijkheid om de uitgevoerde Overeenkomst middels nacalculatie in rekening te brengen op basis van het aantal bestede uren omtrent de levering van de Diensten, met toepassing van het uurtarief van GPB, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 8.3 GPB heeft het recht om kennelijk foutieve verschrijvingen in de prijsopgave te herstellen.
- 8.4 Betaling geschiedt via facturatie. GPB is gerechtigd om Opdrachtgever om termijnbetaling te vragen. GPB zal dit uitdrukkelijk vermelden in de offerte.
- 8.4.1 Indien betaling in termijn is overeengekomen – bijvoorbeeld middels deelfacturen – geschiedt betaling in evenredigheid met de voortgang, telkens na een nader te bepalen aantal bestede uren. De volgende termijnen zijn bij de betaling van toepassing:
 - a . 1e termijn: 50% te betalen direct bij aanvang van de levering van de Diensten.
 - b . 2e termijn: 30% te betalen na de eerste (deel)levering binnen 14 dagen na de factuurdatum.
 - c. 3e termijn: 20% te betalen bij de oplevering binnen 14 dagen na de factuurdatum.
- 8.5 Voor Hoofdaannemers geldt dat betaling van de 2e en 3e termijn geschiedt binnen 30 dagen na de factuurdatum.
- 8.6 De Opdrachtgever heeft de plicht om onjuistheden in de vermelde of verstrekte betaalgegevens onverwijld aan GPB mede te delen.
- 8.7 Indien betaling in termijnen is overeengekomen en GPB zijn verplichtingen inzake voortzetting van de Diensten niet nakomt, heeft de Opdrachtgever de bevoegdheid betaling op te schorten.
- 8.8 Opdrachtgever gaatakkoord met de mogelijkheid van digitale facturering, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.
- 8.9 Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat daarvoor verdere ingebrekestelling is vereist. De Opdrachtgever is alsdan de wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare

bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

- 8.10 Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, is GPB bevoegd de werkzaamheden op te schorten, zonder dat Opdrachtgever GPB hiervoor kosten in rekening kan brengen.
- 8.11 Indien GPB besluit een vordering wegens niet-betaling van één of meer niet-betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is Opdrachtgever, naast de verschuldigde hoofdsom en de in artikel 8.8 genoemde rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. De vergoeding van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten wordt vastgesteld conform het alsdan geldende Besluit dat ziet op vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 9 Levertijd

- 9.1 De levertijd kan nimmer als een fatale termijn worden beschouwd, tenzij er nadrukkelijk een fatale termijn is overeengekomen.
- 9.2 Bij de vaststelling van de levertijd gaat GPB er van uit dat GPB de Overeenkomst kan uitvoeren onder de omstandigheden die GPB op dat moment bekend zijn. Indien er sprake is van andere omstandigheden dan welke GPB bekend waren toen de levertijd werd vastgesteld, dan heeft GPB de mogelijkheid de levertijd te verlengen met de tijd die nodig is om de Overeenkomst onder deze omstandigheden uit te voeren.
- 9.3 Indien sprake is van meerwerk wordt de levertijd verlengd met de tijd die nodig is om de materialen en onderdelen daarvoor te (laten) leveren en om het meerwerk te verrichten.
- 9.4 Indien sprake is van onwerkbaar weer wordt de levertijd verlengd met de daardoor ontstane stagnatietijd.

Artikel 10 Oplevering van het werk

- 10.1 Het Werk, het fysieke resultaat van de werkzaamheden, wordt als opgeleverd beschouwd wanneer:
- a. GPB het Werk als gereed bestempelt en Opdrachtgever het Werk heeft goedgekeurd; b. Het werk door Opdrachtgever in gebruik is genomen. Neemt opdrachtgever een deel van het werk in gebruik, dan wordt dat gedeelte als opgeleverd beschouwd;
 - c. GPB schriftelijk aan Opdrachtgever heeft medegedeeld dat het Werk is voltooid en Opdrachtgever niet binnen twee (2) werkdagen na de mededeling schriftelijk kenbaar heeft gemaakt of het Werk al dan niet is goedgekeurd;
 - d. Opdrachtgever het Werk niet goedkeurt op grond van kleine gebreken of ontbrekende onderdelen die binnen dertig dagen kunnen worden hersteld of nageleverd en die ingebruikname van het Werk niet in de weg staan.
- 10.2 Wanneer Opdrachtgever het Werk niet goedkeurt, is hij verplicht dit onder opgave van redenen schriftelijk kenbaar te maken aan GPB binnen twee (2) werkdagen nadat GPB heeft laten weten

dat het werk gereed is.

- 10.3 Keurt Opdrachtgever het werk niet goed, dan zal Opdrachtgever GPB de mogelijkheid gegeven het Werk opnieuw op te leveren. Bij het opleveren hiervan zijn de bepalingen van dit artikelen nogmaals van toepassing.

Artikel 11 Aansprakelijkheid

- 11.1 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het aandragen van correcte en representatieve gegevens en informatie die nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst. GPB is niet aansprakelijk voor schade indien Opdrachtgever onjuiste of niet-representatieve gegevens heeft verstrekt.
- 11.2 Indien GPB voor het uitvoeren van de Overeenkomst afhankelijk is van gegevens van derden, is GPB niet aansprakelijk voor het niet-nakomen van de Overeenkomst indien derden desbetreffende gegevens weigeren te verstrekken.
- 11.3 De Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de beslissingen die hij maakt naar aanleiding van de dienstverlening van GPB.
- 11.4 GPB is niet aansprakelijk voor fouten of nalatigheden van door haar ingeschakelde derden. Door gebruik te maken van de Diensten van GPB, verleent de Opdrachtgever de bevoegdheid aan GPB om, als een door GPB ingeschakelde derde zijn aansprakelijkheid wil beperken, die aansprakelijkheidsbeperking mede namens de Opdrachtgever te aanvaarden.
- 11.5 GPB is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet uitsluitend begrepen gevolgschade.
- 11.6 GPB is niet aansprakelijk voor het niet of niet tijdig voldoen aan de verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst, in geval dit veroorzaakt wordt door overmacht als bedoeld in artikel 13.
- 11.7 De Opdrachtgever vrijwaart GPB voor aanspraken van derden, van welke aard ook, die verband houden met de Diensten.
- 11.8 Indien GPB aansprakelijk wordt gehouden, zal zij uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade die daadwerkelijk door de Opdrachtgever is opgelopen, betaald of geleden is vanwege een aantoonbaar tekortschieten van GPB's verplichtingen met betrekking tot haar Diensten.
- 11.9 De aansprakelijkheid van GPB is beperkt tot het door de verzekeraar gedekte en uitgekeerde bedrag. Indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat, dan wel indien GPB niet is verzekerd, is de aansprakelijkheid beperkt tot het door Opdrachtgever betaalde bedrag.
- 11.10 De beperking van de aansprakelijkheid zoals beschreven in dit artikel geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van GPB.
- 11.11 Deze bepaling sluit geen aansprakelijkheid uit voor zover aansprakelijkheid bij wet niet mag worden beperkt of uitgesloten.

Artikel 12 Risico van de geleverde goederen

- 12.1 Het risico van de door GPB geleverde goederen is voor Opdrachtgever:
- a . Bij levering af fabriek: zodra de goederen in of op de vervoermiddelen zijn geladen;
 - b . Bij levering franco Werk: zodra de goederen zijn aangevoerd op de plaats van bestemming.
- 12.2 Bij levering op afroep gaat het risico over, zodra de goederen op het terrein van GPB ten behoeve van de Opdrachtgever dan afgezonderd.
- 12.3 Aflevering elders dan overeengekomen, alsmede retourzendingen geschieden voor rekening en risico van Opdrachtgever.
- 12.4 Indien levering van de goederen door Opdrachtgever wordt geweigerd, gaat onmiddellijk het risico van de goederen over op Opdrachtgever en kan GPB direct aanspraak maken op betaling. GPB zal de goederen bewaren voor rekening en risico van de Opdrachtgever tot nader order.

Artikel 13 Overmacht

- 13.1 Onder overmacht wordt verstaan, alle van buiten komende oorzaken, buiten wil of toedoen van GPB, waardoor tijdige, volledige of juiste nakoming van de Overeenkomst niet meer mogelijk is.
- 13.2 Onder overmacht zoals in Lid 1 bedoeld, wordt mede verstaan, maar is niet beperkt tot: niet-nakoming van een derde, ziekte van personeel van GPB zelf of een derde, vertraging van verkeer en openbaar vervoer, abnormale weersomstandigheden, storingen in water- en energieleveringen, stakingen, ernstige storingen in de systemen van GPB, brand, overstromingen, natuurrampen, rellen, oorlog of anderszins binnenlandse onrusten.
- 13.3 In geval van overmacht wordt nakoming van de Overeenkomst opgeschort zolang de overmacht aanhoudt.
- 13.4 Indien de overmacht langer dan één maand aanhoudt, zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter te ontbinden. In een dergelijk geval zal GPB overgaan tot terugbetaling van eventueel betaalde bedragen, met daarop in mindering gebracht alle kosten/te declareren uren die GPB heeft gemaakt met betrekking tot de Overeenkomst.

Artikel 14 Garantie

- 14.1 Op de door GPB geleverde goederen wordt een garantie verstrekt voor een periode van vijf (5) jaar, tenzij het draaiende delen betreft in welk geval de periode van één (1) jaar geldt, te rekenen vanaf het tijdstip waarop de levering heeft plaatsgevonden.
- 14.2 Opdrachtgever moet GPB in alle gevallen de gelegenheid bieden een eventueel gebrek te herstellen of de bewerking opnieuw uit te voeren.
- 14.3 Opdrachtgever kan alleen een beroep doen op garantie nadat hij aan al zijn verplichtingen ten opzichte van GPB heeft voldaan.
- 14.4 Geen garantie wordt gegeven voor gebreken die onder andere het gevolg zijn van normale slijtage of onoordeelkundig gebruik.
- 14.5 De garantie vervalt indien Opdrachtgever schade veroorzaakt door onjuist gebruik en/of slecht onderhoud van de gegarandeerde goederen.

Artikel 15 Vertrouwelijkheid van gegevens

- 15.1 Elk der partijen garandeert dat alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan men weet of dient te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig zijn aangeduid. GPB kan hieraan niet worden gehouden indien de verstrekking van gegevens aan een derde noodzakelijk is ingevolge een rechterlijke uitspraak, een wettelijk voorschrift of voor correcte uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 16 Intellectuele eigendom

- 16.1 GPB behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet.
- 16.2 Alle door GPB geleverde zaken, waaronder begrepen maar niet uitsluitend berekeningen, tekeningen, en adviezen, blijven eigendom van GPB en zijn uitsluitend bedoeld om te worden gebruikt door Opdrachtgever in het kader van de Diensten. De hiervoor genoemde gegevens/zaken mogen niet door Opdrachtgever zonder uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van GPB worden veelevoudigd, openbaar gemaakt, geëxploiteerd of ter kennis van derden gebracht. Indien Opdrachtgever zich niet houdt aan deze bepaling is GPB gerechtigd schadevergoeding te vorderen.
- 16.3 Opdrachtgever garandeert dat geen rechten van derden zich verzetten tegen beschikbaarstelling aan GPB van gegevens. Opdrachtgever zal GPB vrijwaren tegen elke actie die gebaseerd is op de bewering dat zodanig beschikbaar stellen, gebruiken, bewerken, installeren of incorporeren inbreuk maakt op enig recht van derden.

Artikel 17 Reclames

- 17.1 Opdrachtgever is verplicht direct bij het in ontvangst nemen van de Dienst over te gaan op controle daarvan, tenzij is afgesproken dat GPB een conceptversie zou versturen. Fouten of onjuistheden die bij een eerste inspectie geconstateerd kunnen worden, in acht nemende de eisen van redelijkheid en billijkheid, dienen binnen drie (3) werkdagen na ontvangst van de Diensten

schriftelijk aan GPB te worden gemeld.

- 17.2 Overige klachten, waaronder begrepen klachten die niet bij een eerste inspectie geconstateerd konden worden, dienen uiterlijk binnen één (1) maand schriftelijk te worden gemeld bij GPB.

Artikel 18 Identiteit van GPB

1. GPB Bouw B.V. is bij de KvK geregistreerd onder nummer 91249457 en draagt btw-identificatienummer NL8655.94.594.B01. GPB is gevestigd aan Valkweg 111, 1118 ED te Schiphol.
2. GPB is per e-mail te bereiken via info@gpb-bouw.nl of telefonisch op 020-7952100.

Artikel 19 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op de rechtsverhouding tussen GPB en haar Opdrachtgevers is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen GPB en Opdrachtgever mochten ontstaan worden beslecht door de bevoegde rechter van het Arrondissement Amsterdam, zittingsplaats Amsterdam.

Deze algemene voorwaarden van GPB Bouw B.V. zijn van kracht vanaf 19 augustus 2024.